

法要慶祝御扱交付申請書

年 月 日

総局御中

申請者
(寺院名) 教区 組 寺

住職
住職代務 印

このたび、当寺院の 法要を、

来る 月 日から 日間厳修いたしますので、御扱いを

宛に交付下さいますようお願いいたします。

[法要種別]

- 住職継職奉告法要 (住職継職者 氏名)
- 新寺建立慶讃法要
- 本堂(新築・改築)落成慶讃法要
- 庫裏(新築・改築)落成慶讃法要
- 山門新築落成慶讃法要
- 鐘楼新築落成慶讃法要
- 梵鐘新鑄落成慶讃法要
- 親鸞聖人御誕生850年・立教開宗800年慶讃法要
(参拝記念品交付希望数 部)

上記相違ありませんから奥印します。

組 組 長 印

上記進達します。

教区教務所長 印

慶祝御扱一覧及び添付書類

御扱 法要種別	慶祝扱			添付書類
	記念品	祝詞	祝電	
住職継職奉告法要	—	○	○	なし
新寺建立慶讃法要	螺鈿文庫	○	○	全景写真
本堂新築落成慶讃法要	〃	○	○	〃
本堂改築落成慶讃法要	慶祝香	○	○	〃
庫裏新築落成慶讃法要	〃	○	○	〃
庫裏改築落成慶讃法要	〃	○	○	〃
山門新築落成慶讃法要	〃	○	○	〃
鐘楼新築落成慶讃法要	〃	○	○	〃
梵鐘新鑄落成慶讃法要	〃	○	○	〃
親鸞聖人御誕生 850 年 立教開宗 800 年慶讃法要	壁掛け電波時計 マグネットシート	○	—	なし

〔註 1〕 法要修行日の 1 ヶ月～3 ヶ月前に申請すること。

〔註 2〕 該当する法要種別を明記すること。

〔註 3〕 送付先は、（教務所・組事務所・寺院）のいずれかを明記すること。

〔註 4〕 添付書類の全景写真は、カラー写真を添付すること。

〔註 5〕 住職継職奉告法要は、住職継職者が住職に任命されてから申請すること。

〔註 6〕 親鸞聖人御誕生 850 年・立教開宗 800 年慶讃法要は、必ず参拝記念品（マグネットシート）交付希望数を報告のこと。