

# 門徒名簿（写）交付申請書

年 月 日

総局御中

申請者  
(寺院名) \_\_\_\_\_ 教区 \_\_\_\_\_ 組 \_\_\_\_\_ 寺 \_\_\_\_\_

住職 \_\_\_\_\_  
住職代務 \_\_\_\_\_ (印)

当寺院の門徒名簿を紛失いたしましたので、宗務所備付の門徒名簿の写しを交付下さいますよう、所定の冥加金を添えて申請いたします。

寺院活動支援部 <一般寺院担当>	第 号	年 月 日起案			
決 裁 月 日	部 長	課 長	主 任	事務職員	起案者
	備 考 :				
	発 送 :		処 理 :		

宗 務 所	記 録 調 査	備 考