

# 住職任命申請書

年 月 日

総長 殿

申請寺院 〒  
(所在地)

(寺院名) 教区 組 寺

住職

住職代務 印

責任役員被互選者

上記寺院、(理由) につき、

衆徒 を該寺住職に任命下さいますよう

関係書類を添えて申請します。

上記差し支えありませんから奥印します。

組 組 長 印

上記進達します。

教区教務所長 印

◎ 添 付 書 類

1. 住職任命同意書
2. 就 任 受 諾 書
3. 住職就任予定者の戸籍抄本及び住民票
4. 住職死亡による後任申請の場合は、前任者の「死亡届」  
(既に提出している場合は不要)
5. 住職退任による後任申請の場合は、住職本人の退任願  
(自筆署名捺印)
6. その他総局が必要と認める書類

---

〔註〕 「責任役員被互選者」とは、住職又は住職代務がともにない  
場合に、責任役員の互選した者が申請者となる。

# 住職任命同意書

教区

組

寺

上記寺院の住職に \_\_\_\_\_ を任命せられることに同意します。

年 月 日

就任予定者	印
(寺族代表者	印)
責任役員	印
責任役員	印
門徒総代	印
門徒総代	印
門徒総代	印
門徒総代	印
門徒総代	印

※記載欄不足の場合は、別の用紙にて補完のこと

〔註1〕「寺族代表者」の同意とは、申請者が住職代務又は責任役員被互選者である場合に、「寺族代表者」として届出済みの者があたる。

〔註2〕寺族がないときは、寺族不在の届出が必要です。既に届出済の場合は不要。但し、場合によっては提出を求めることがあります。

〔註3〕寺族代表者届が提出できない場合は、その理由書と組長の副申書を添付すること。

〔註4〕責任役員及び門徒総代の署名捺印は、寺則に規定する定数を必要とする。

# 就任受諾書

私は、宗教法人「  
寺」の住職(代表役員)に就任することを  
受諾いたします。

年 月 日

〒

.....  
(現住所)

.....  
(氏名)

印

平成  
(生年月日) 昭和 年 月 日生  
大正 .....

註：宗教法人法第 22 条及び宗規第 13 条並びに寺院規程第 44 条に該当する者は、住職(代表役員)に就任することができません。