

# 住職（兼務）任命申請書

年 月 日

総長 殿

申請寺院 卍  
(所在地)

.....  
(寺院名) 教区 組 寺

住職  
住職代務 ⑩  
責任役員被選挙者

上記寺院、(理由) につき、

.....  
教区 組 寺 住職 を

該寺住職（兼務）に任命下さいますよう関係書類を添えて申請します。

上記差し支えありませんから奥印します。

組 組 長 印

組 組 長 印

上記進達します。

教区教務所長 印

教区教務所長 印

◎ 添 付 書 類

1. 住職(兼務)任命同意書 (自己が所属する寺院)
2. 住職(兼務)任命同意書
3. 就 任 受 諾 書
4. 住職(兼務)就任予定者の住民票
5. その他総局が必要と認める書類

---

〔註〕 「責任役員被互選者」とは、住職代務又は兼務住職がともにない場合に、責任役員の互選した者が申請者となる。

(自己が所属する寺院用)

## 住職（兼務）任命同意書

教区 組 寺 の住職(兼務)に

---

当寺住職 \_\_\_\_\_ を任命せられることに同意します。

年 月 日

教区 組 寺

---

責任役員 \_\_\_\_\_ ⑩

責任役員 \_\_\_\_\_ ⑩

門徒総代 \_\_\_\_\_ ⑩

※記載欄不足の場合は、別の用紙にて補完のこと

---

[註1] 責任役員及び門徒総代の署名捺印は、寺則に規定する定数を必要とする。

(兼務する寺院用)

## 住職（兼務）任命同意書

教区 組 寺 住職

---

を住職(兼務)に任命せられることに同意します。

年 月 日

就任予定者	印
(寺族代表者	印)
責任役員	印
責任役員	印
門徒総代	印

※記載欄不足の場合は、別の用紙にて補完のこと

---

---

〔註1〕 寺族がないときは、寺族不在の届出が必要です。  
既に届出済の場合は不要。但し、場合によっては提出を求められることがあります。

〔註2〕 寺族代表者届が提出できない場合は、その理由書と組長の副申書を添付すること。

〔註3〕 責任役員及び門徒総代の署名捺印は、寺則に規定する定数を必要とする。

